

## Grille d'analyse du dossier d'inscription

<b>POUR</b>	<b>Que faut il lire (quels mots précisément) ou savoir ?</b>	<b>Que faut il écrire ?</b>
<b>identifier l'émetteur du document</b>	Collège Savoir ce qu'est un logo et identifier celui du collège	
<b>identifier de quel type de document il s'agit (formulaire)</b>	Reconnaître la forme :..... <input type="checkbox"/>	
<b>identifier la fonction du document (dossier d'inscription)</b>	DOSSIER PIECES A FOURNIR DOCUMENTS A COMPLETER	
<b>identifier l'organisation du document.</b>	Titre encadré Sous-titres soulignés ( plusieurs tailles) Texte en gris	
<b>identifier les mots propres au formulaire.</b>	Nom, Prénom, Sexe (MouF) Né(e) le, Ville, Pays, Nationalité, Française, étrangère, Pays, Adresse, Commune, Code Postal, célibataire, Situation familiale, Mariés, Divorcés, Séparés, Veuf(ve), Concubinage, Commune, Code Postal, Téléphone domicile, Portable, Profession, Nom et adresse de l'employeur, signature	
<b>identifier les mots propres au collège</b>	Académie de Créteil, collège Diderot Rentrée, bulletin trimestriel, exeat, élève, établissement, Niveau, 6 <sup>ème</sup> , 5 <sup>ème</sup> , 4 <sup>ème</sup> , 3 <sup>ème</sup> , LV1, LV2, anglais, allemand, espagnol, scolarité, classes, langue(s) vivante(s), option, musique, sciences, section européenne, latin, découverte professionnelle, accompagnement éducatif, intendance, bourse, boursier, demi-pension, Foyer socioéducatif.	
<b>identifier les espaces à renseigner</b>	Savoir qu'il faut écrire sur les points et cocher les cases	
<b>identifier les espaces à ne pas renseigner</b>	Comprendre :réservé à l'administration	
<b>identifier les documents à fournir</b>	Photocopie Comprendre les infos entre parenthèses : toutes les pages, recto verso, pages concernant la vaccination, Identifier les demandes grâce à la compréhension <b>de ou, quand, si,</b>	
<b>identifier de quelle façon présenter les documents</b>	Savoir qu'il faut fournir les pièces dans l'ordre de la demande	

<b>Pour</b>	<b>Que faut il lire ?</b>	<b>Que faut il écrire ?</b>
<b>renseigner le formulaire</b>	Tous les items	<p>Les noms prénoms différents sans se tromper selon les différentes identités demandées :</p> <p>2fois pour l'élève, 1 ou plusieurs fois pour le père ou la mère selon celui qui est aussi personne à contacter en cas d'urgence + responsable financier</p> <p>N° de téléphone (au moins deux différents)</p> <p>Une adresse ou plusieurs si différentes en fonction des identités.</p> <p>Cocher les choix</p> <p>Signer</p>