

PREPARATION DE LA FETE ANNUELLE DE L'ASSOCIATION

PUBLIC VISE

Personnes participant aux actions socialisantes.

RYTHME, DUREE

2 heures par semaine de novembre à mars.

OBJECTIFS

- Participer à la vie de l'association en organisant la fête annuelle.
- Connaître les partenaires locaux chargés des événements festifs.
- Repérer les salles des fêtes.
- Se mettre en relation avec les partenaires sociaux, institutionnels et les autres groupes pour les inviter.

CONTENUS

- Avec le calendrier, choisir la date la plus appropriée.
- Réserver la salle et le matériel (mobilier et sonorisation) par téléphone et par écrit auprès des services compétents.
- Elaborer le texte des invitations et des affiches, les créer sur informatique et les diffuser.
- Repérer avec un plan le lieu choisi.
- Préparer des animations et la décoration.
- Organiser l'installation de la salle, le rangement et le partage des plats.